

PROJEKT

Umowa na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej

**AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA
zakres świadczeń: GINEKOLOGIA I POŁOŻNICTWO**

zawarta w dniu roku w Kleszczowie, pomiędzy:

Kleszczowską Przychodnią Salus Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kleszczowie, ul. Osiedlowa 2; wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi Sąd Gospodarczy XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000653931, NIP 7692226562, REGON 365869815, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Iwonę Bednarek, zwaną dalej w umowie „**Udzielającym zamówienia**”

a

.....,

zwaną dalej w umowie „**Przyjmującym zamówienie**”

Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 26 ust.1, 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (*t.j. Dz.U.2018, poz. 160 z późn. zm.*), w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Udzielający zamówienia zamawia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów „Kleszczowskiej Przychodni Salus” Sp. z o.o. w Kleszczowie ul. Osiedlowa 2 w rodzaju AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA, w zakresie: GINEKOLOGIA I POŁOŻNICTWO, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi.
2. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:
 - a) udzielanie porad i konsultacji w zakresie ginekologii i położnictwa,
 - b) rzetelnego i systematycznego prowadzenia dokumentacji medycznej zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej oraz sprawozdawanie niezbędnych danych.
3. Miejscem wykonywania świadczeń jest poradnia ginekologiczno-położnicza „Kleszczowskiej Przychodni Salus” sp. z o.o. w Kleszczowie, ul. Osiedlowa 2.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada:
 - a) kwalifikacje określone w ustawie z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentyisty (*tj.: Dz.U. z 2018 r. poz. 617*),
 - b) prawo wykonywania zawodu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) tytuł specjalisty w dziedzinie:

OBOWIĄZKI I PRAWA PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu materiałami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz

zgodnie z zasadami etyki zawodowej i przepisami obowiązującego prawa ze szczególnym uwzględnieniem praw pacjenta,

- 2) realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami:
 - a) właściwego rozporządzenia Ministra Zdrowia wydanego na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (*Dz.U.2016.1793 j.t. z późn. zm.*),
 - b) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (*Dz.U.2018.160 j.t. z późn. zm.*),
 - c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (*Dz.U.2016.1793 j.t. z późn. zm.*),
 - d) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 sierpnia 2018 roku w sprawie standardu organizacyjnego opieki okołoporodowej (*Dz. U. 2018, poz. 1756*),
 - e) z uwzględnieniem procedur i aktów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie, z zastrzeżeniem, iż dokumenty te nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie, zapewnia wykonanie czynności służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz innych czynności i działań medycznych, wynikających z procesu terapeutycznego określonego dla pacjenta lub przepisów odrębnie regulujących zasadę ich wykonywania.
3. W ramach realizacji niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z ustalonym pomiędzy stronami miesięcznym harmonogramem pracy,
 - 2) dostarczania Udzielającemu zamówienia wszelkich dokumentów potwierdzających kwalifikacje i zdolność do wykonywania obowiązków wynikających z umowy,
 - 3) informowania Udzielającego zamówienia o planowanej nieobecności w miejscu udzielania świadczeń objętych niniejszą umową w terminie nie później niż na 3 tygodnie przed planowaną nieobecnością, z wyłączeniem wypadków losowych, kiedy to Przyjmujący zamówienie, winien niezwłocznie powiadomić Udzielającego zamówienia o powodzie nieobecności i przewidywanym jej czasokresie;
 - 4) rzetelnego i systematycznego sporządzania oraz prowadzenia dokumentacji medycznej w formie papierowej oraz w systemie elektronicznym obowiązującym u Udzielającego Zamówienia, w sposób wynikający z obowiązujących przepisów prawa i aktów wewnętrznych, w tym ustawy o działalności leczniczej i rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - 5) przestrzegania regulaminów, polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, obowiązujących procedur i standardów pracy przewidzianych przepisami prawa,
 - 6) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska, ochrony radiologicznej oraz bezpieczeństwa epidemiologicznego oraz używania odzieży ochronnej,
 - 7) dbałości o dobro i mienie Udzielającego Zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem mienia wykorzystywanego do udzielania świadczeń, korzystania z niego zgodnie z jego przeznaczeniem, w sposób przemyślany, z należytą dbałością i optymalizacją kosztów, a w przypadku stwierdzenia wady, nieprawidłowości czy niewłaściwej jakości pracy sprzętu lub aparatury, natychmiastowego powiadomienia o powyższym stanie rzeczy,
 - 8) w ramach posiadanych uprawnień zawodowych wystawiania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, osobom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, recept na leki refundowane, opatrzone indywidualnym numerem nadawanym przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - 9) wystawiania orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 10) podwyższania swoich kwalifikacji zawodowych poprzez samokształcenie oraz uczestniczenie w szkoleniach i kursach – na własny koszt,
 - 11) poddania szkoleniu BHP i p-poż prowadzonego przez inspektora BHP Udzielającego zamówienie,
 - 12) udziału w szkoleniach organizowanych przez Udzielającego zamówienie lub na jego terenie na rzecz osób wykonujących świadczenia zdrowotne, zgodnie z ustaleniami pomiędzy stronami.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania i aktualizowania wymaganych prawem badań i zaświadczeń potwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu i świadczenia usługi (zaświadczenia lekarza medycyny pracy).
5. Przyjmujący zamówienie jest ponadto zobowiązany do wykonywania przedmiotu umowy dbając o optymalne koszty jego realizacji.
6. Żadne okoliczności wymienione lub nie wymienione w umowie nie mogą, w godzinach ustalonych w harmonogramie pracy, stanowić podstawy do odmowy udzielenia świadczenia przez Przyjmującego zamówienie

w przypadku, gdy osoba zgłaszająca się do Udzielającego zamówienia potrzebuje natychmiastowego udzielenia świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

7. Przyjmujący zamówienie nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia.
8. W przypadku udzielenia świadczeń pacjentom nieuprawnionym do bezpłatnych świadczeń bądź w przypadku udzielania świadczeń objętych całkowitą lub częściową odpłatnością, należność za udzielone świadczenia należy się Udzielającemu zamówienia i jest uiszczana w wysokości, na rzecz i w sposób ustalony przez Udzielającego zamówienia.

§ 3

1. Świadczenia zdrowotne Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać osobiście.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zastępstwo przez innego lekarza legitymującego się co najmniej takimi samymi kwalifikacjami, po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
3. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie jako lekarza ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz innych podmiotów leczniczych w wykazanym do Portalu świadczeniodawcy harmonogramie czasu pracy, tj. w czasie udzielania tych świadczeń na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, jest niedopuszczalne.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu czynności zawodowych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy. Minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy określa Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, która wynosi na dzień zawarcia umowy: 75 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń.
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu zakażenia chorobami zakaźnymi w tym zakażeniem wirusem HIV i WZW.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia i każdorazowego przedstawiania kopii polisy.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) poddania się kontroli Udzielającego zamówienia i innych uprawnionych organów i podmiotów, szczególnie w zakresie: dostępności udzielania świadczeń zdrowotnych, ilości udzielanych świadczeń, prawidłowości wykorzystywania powierzonych środków oraz poprawności dokumentacji medycznej i jakości usług,
 - b) terminowego usunięcia/wykonania zaleceń pokontrolnych i powiadomienia o tym fakcie Udzielającego zamówienia.
2. Niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych (po wyczerpaniu procedur odwoławczych) w terminie wskazanym w protokole kontroli lub wydanym zaleceniu, skutkować może wypowiedzeniem niniejszej umowy.
3. Dla należytego wykonania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie winien współpracować z personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów leczonych u Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018r. poz. 1000), oraz procedur wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie nie może udostępniać swoich uprawnień uzyskanych od Administratora, a związanych z dostępem do systemu informatycznego, osobom trzecim.
6. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zawartej umowy.

OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

§ 6

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się, do udzielania Przyjmującemu zamówienie stosownego upoważnienia, zgodnie z polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych, zapewnić swobodny dostęp do dokumentacji medycznej.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do zapewnienia, proporcjonalnie do zakresu i ilości świadczeń objętych umową:

- 1) pomieszczeń, stanowisk, aparatury i sprzętu medycznego, spełniającego warunki stawiane w tym zakresie podmiotom leczniczym i ponosi pełną odpowiedzialność za ich sprawność,
 - 2) środków farmaceutycznych, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych,
 - 3) sprzętu jednorazowego użytku, niezbędnego do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych niniejszą umową,
 - 4) sprzętu komputerowego i druków związanych z prowadzeniem wymaganej dokumentacji i statystyki,
 - 5) innych środków niezbędnych do należytego wykonywania niniejszej umowy, zgodnie ze standardami w niej określonymi.
3. W zakresie udzielonego zamówienia, Przyjmujący zamówienie, ma prawo personelowi średniemu i niższemu, z którym Udzielający zamówienia pozostaje w jakimkolwiek stosunku umownym wydawać polecenia i nadzorować ich wykonywanie – w sposób i na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
 4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do terminowej płatności wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienie z tytułu niniejszej umowy.

CZAS I WARUNKI UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z ustalonym przez strony miesięcznym harmonogramem. Harmonogram ustalany jest z co najmniej z trzymiesięcznym wyprzedzeniem na okres trzech miesięcy.
2. Sposób zgłaszania się pacjentów, ich rejestrację, organizację udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową oraz sposób podawania ich do wiadomości osobom uprawnionym określają standardy, procedury i przepisy obowiązujące u Udzielającego zamówienia.
3. Średni wymiar czasu świadczenia usługi strony określają na:, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

ZASADY WYNAGRADZANIA

§ 8

1. Za czynności określone w § 1, Przyjmujący zamówienie otrzymuje wynagrodzenie, po wykonaniu usługi, złożeniu prawidłowego rachunku/faktury, który powinien zawierać co najmniej następujące dane:
 - a) imię i nazwisko / pełną nazwę Przyjmującego zamówienie i numer rachunku bankowego,
 - b) określenie miesiąca, w którym realizowane były świadczenia,
 - c) nazwę usługi,
 - d) należność za wykonaną usługę z wyszczególnieniem: ilości wykonanych świadczeń w danym mcu rozliczanym, ceny jednostkowej, wartości ogółem,
 - e) datę wystawienia rachunku i jego numer,
 - f) pieczęć działalności Przyjmującego zamówienie z nr NIP i Regon.

Przyjmujący zamówienie ma prawo do wystawienia rachunku/faktury nie wcześniej niż ostatniego dnia miesiąca rozliczanego, którego faktura dotyczy.

2. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego każdorazowo obejmuje rzeczywistą liczbę wykonanych świadczeń zdrowotnych, liczoną wg stawek:
** za każdą wykonaną poradę diagnostyczną w wysokości: brutto (słownie:), poradę recepturową w wysokości: brutto (słownie:), poradę bez diagnostyki, w tym w ramach programu profilaktycznego w wysokości brutto (słownie:).*
3. Wartość brutto umowy w okresie od dnia 01 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku wynosi maksymalnie: zł brutto (słownie:).
4. Do każdego rachunku/faktury Udzielający zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie o ilości godzin świadczenia usługi na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 lipca 2016 roku o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1265).
5. Zapłata za wykonane świadczenia, nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, o którym mowa w ust. 1, po jego zatwierdzeniu pod względem merytorycznym, tj.: potwierdzeniu rzeczywistej liczby wykonanych świadczeń. Za moment zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie. W przypadku złożenia rachunku/faktury przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 1, 14 - dniowy termin zapłaty rozpoczyna bieg dopiero pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczanym, którego dotyczy faktura.
6. Zapłata nastąpi na rachunek Przyjmującego zamówienie:

7. W przypadku rozbieżności danych pomiędzy: rachunkiem za dany miesiąc rozliczany - dokumentacją medyczną - a dokumentacją elektroniczną i danymi w niej zawartymi, Udzielający zamówienie wszczyna postępowanie wyjaśniające w sprawie, z zastrzeżeniem iż termin płatności określony w ust. 5 ulega przesunięciu odpowiednio o czas zakończenia postępowania wyjaśniającego, ustalenia przyczyn stwierdzonych rozbieżności i ich usunięcia.
8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że świadczy usługi zdrowotne w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej i z tego tytułu indywidualnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i innymi instytucjami, jeżeli tego wymagają przepisy szczególne.
9. Jeżeli w toku wykonywania niniejszej umowy wystąpią okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, będzie to podstawa do wystąpienia stron o renegowację warunków umowy albo rozwiązania umowy w trybie porozumienia stron.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Strony umowy zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie zapłaci tytułem kary umownej:

- a) za każdą stronę indywidualnej dokumentacji medycznej pacjenta, prowadzoną niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami wewnętrznymi – 10,00 zł za każdą stronę,
- b) za zawinione uszkodzenie i/lub niezgłoszenie wadliwie działającej aparatury i sprzętu, która była udostępniona do wykonania świadczenia i mogła spowodować zdarzenie niepożądane u pacjenta - min. 200, 00 zł, do wysokości kosztów wymiany, naprawy w przypadku udowodnionej winy.

W przypadkach określonych w punkcie 1 lit. b) nałożenie kary jest dopuszczalne w przypadku powtórnego wystąpienia wskazanego uchybienia i bezskutecznym wezwaniu Przyjmującego zamówienie do jego usunięcia lub zaprzestania naruszenia i wyznaczeniu dodatkowego terminu w tym celu.

2. Niedostarczenie kopii obowiązkowej polisy OC oraz dokumentów potwierdzających zdolność do pracy (zaświadczenie lekarza medycyny pracy), w terminie 14 dni od ostatniego dnia obowiązywania poprzednich, stanowi podstawę do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Rozwiązanie umowy będzie poprzedzone wezwaniem Przyjmującego zamówienie do dostarczenia wskazanych dokumentów i wyznaczeniem w tym celu dodatkowego terminu.

3. Udzielający zamówienia może potrącić kary umowne określone w ust. 1 z należnego wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 10

1. Za wyrządzoną Udzielającemu zamówienie szkodę Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 05 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy o działalności leczniczej, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
2. Przyjmujący zamówienie nie ponosi ryzyka związanego z działalnością Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie nie odpowiada za szkodę w udostępnionym mu na podstawie § 6 niniejszej umowy sprzęcie medycznym i innej aparaturze Udzielającego zamówienia, jeśli szkoda ta powstała z przyczyn od niego niezależnych lub braku zapewnienia przez Udzielającego zamówienia warunków umożliwiających należyte użytkowanie tego sprzętu medycznego lub innej aparatury.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od 01 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2020 roku.**

2. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę:

1) za porozumieniem stron,

2) za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia bez podania przyczyny, ze skutkiem na koniec miesiąca,

3) za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca, w przypadku:

a) zawnionego ograniczenia przez Przyjmującego zamówienie dostępności do świadczeń, zawężania ich zakresu lub ich świadczenie w nieodpowiedniej jakości i niezgodnie z obowiązującymi standardami - po uprzednim wezwaniu Przyjmującego zamówienie do zaprzestania stwierdzonego naruszenia/eń;

b) nieprzestrzegania zasad ochrony danych osobowych (w tym danych medycznych), lub nienależytego zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych, po uprzednim wezwaniu Przyjmującego zamówienie do zaprzestania naruszenia,

c) rażącego przewinienia lub nieprawidłowości w wykonywaniu świadczeń wynikających z § 1 i 2 umowy po uprzednim wezwaniu Przyjmującego zamówienie do zaprzestania stwierdzonego naruszenia/eń;

4) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych umową,
 - b) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie lub jeżeli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym,
 - c) niedopełnienia obowiązków ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i przedłożenia aktualnego zaświadczenia od lekarza medycyny pracy,
 - d) gdy Udzielający Zamówienie pozostaje w opóźnieniu za zapłatą wynagrodzenia powyżej 14 dni od dnia upływu terminu płatności, o którym mowa w § 9 ust. 5 niniejszej Umowy i pomimo bezskutecznego upływu wyznaczonego Udzielającemu zamówienie dodatkowego 7- dniowego terminu płatności.
3. Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności i których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, a w szczególności: w razie likwidacji Udzielającego zamówienia lub zaprzestania działalności w zakresie udzielania świadczeń medycznych przez Przyjmującego zamówienie, wygaśnięcia/rozwiązania umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia na świadczenia z Gminą Kleszczów.

§ 12

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu w drodze polubownej, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w ciągu 10 dni, według sądu właściwego dla Udzielającego zamówienia.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i możliwe są na zasadzie wzajemnego porozumienia stron.
3. W razie ustania lub rozwiązania umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Udzielającemu zamówienia wszelkiej dokumentacji i materiałów, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w okresie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
4. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż wyraża zgodę na udostępnienie informacji o realizacji niniejszej umowy, w tym posiadanych kwalifikacjach oraz harmonogramie świadczenia usługi, na tablicy informacyjnej Udzielającego zamówienie oraz Gminy Kleszczów, na stronie internetowej Udzielającego zamówienie oraz Gminy Kleszczów, informatorach wydawanych przez Gminę Kleszczów.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - a) zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich danych i informacji uzyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, w tym dotyczących Udzielającego Zamówienie jak i Pacjentów, z wyłączeniem sytuacji prawem przewidzianych;
 - b) zachowania w poufności informacji stanowiących tajemnicę Udzielającego zamówienie, z wyłączeniem sytuacji prawem przewidzianych oraz za uprzednią pisemną zgodą Udzielającego zamówienie.
7. Obowiązki wskazane w ust. 6 dotyczą również okresu po rozwiązaniu niniejszej umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 14

1. Niniejsza umowa nie stanowi umowy stosunku pracy pomiędzy Udzielającym zamówienia a Przyjmującym zamówienie i nie przyznaje żadnej ze stron uprawnień do podejmowania zobowiązań w imieniu drugiej strony.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Załącznikami do umowy są:
 - a) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Przyjmującego zamówienie,
 - b) informacyjne związane z zasadami i warunkami przetwarzania danych osobowych w związku ze świadczeniem na rzecz Udzielającego zamówienie usług w ramach prowadzonej działalności gospodarczej; informacja ta zostaje przekazana na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).

.....
Udzielający zamówienia:

.....
Przyjmujący zamówienie: